

# 京都光華女子大学大学院科目等履修要項

## 1. 出願資格

- (1) 大学を卒業した者および卒業見込の者
- (2) 本学大学院が前号と同等以上の学力があると認めた者

## 2. 出願受付

- (1) 出願期限 3月 末日
- (2) 提出先 京都光華女子大学 学生サポートセンター修学担当  
〒615-0882 京都市右京区西京極葛野町 38 TEL 075-325-5350

## 3. 出願手続

出願者は、次の書類に選考料を添えて出願してください。

出願書類は窓口に提出するか、「科目等履修生出願書類在中」と朱書きして、書留で郵送してください。

- (1) 科目等履修生出願票
  - (2) 履修志望理由書
  - (3) 履歴書
  - (4) 最終学歴の卒業証明書または卒業見込証明書
  - (5) 公的な身分証明書（顔写真付き）の写し  
※身分証明書（顔写真付き）が無い場合は身分証明書の写しを2種類提出する。  
選考料 10,000円
- ※ 前年度からの継続の場合は出願書類は(1)のみとし、選考料は免除します。  
※ 本学大学院修了生および京都光華女子大学卒業生の選考料は半額とします。  
※ いったん提出した出願書類および納付した選考料は返還できません。

## 4. 選考方法

書類審査

## 5. 履修許可・手続

履修が許可されれば科目等履修許可書を交付しますので、許可の日から1週間以内に科目等履修料を納付してください。

科目等履修料 1単位につき10,000円

- ※ 本学大学院修了生および京都光華女子大学卒業生の科目等履修料は半額とします。  
※ いったん納付した科目等履修料は返還できません。

## 6. 履修期間・科目

履修期間は当該科目を開講している期間です。1年間に履修できる科目は4科目を限度とし、担当者が受入れを承諾した科目に限ります。

## 7. 証明書の交付

申出により、科目等履修生証明書および単位修得証明書が交付できます。