

# 京都光華女子大学科目等履修要項

## 1. 出願資格

- (1) 高等学校を卒業した者
- (2) 本学が前号と同等以上の学力があると認めた者

## 2. 出願受付

- (1) 出願期限 3月 末日（後期科目については8月末日）
- (2) 提出先 京都光華女子大学 修学支援センター  
〒615-0882 京都市右京区西京極葛野町 38 TEL 075-325-5350

## 3. 出願手続

出願者は、次の書類に選考料を添えて出願してください。

出願書類は窓口に提出するか、「科目等履修生出願書類在中」と朱書きして、書留で郵送してください。

- (1) 科目等履修生出願票
- (2) 履修志望理由書
- (3) 最終学歴の卒業証明書または在学証明書
- (4) 公的な身分証明書（顔写真付き）の写し  
※身分証明書（顔写真付き）が無い場合は身分証明書の写しを  
2種類提出する。

選考料 10,000円

- ※ 前年度からの継続の場合は出願書類は(1)のみとし、選考料は免除します。
- ※ 京都光華女子大学大学院在学生の選考料は免除します。
- ※ 京都光華女子大学短期大学部在学生の選考料は免除します。
- ※ 本学卒業生および京都光華女子大学短期大学部卒業生の選考料は半額とします。
  - (1) 在学中に取得出来なかった資格の取得が目的の場合は、卒業後1年間に限り選考料は免除します。
- ※ 大学コンソーシアム京都単位互換包括協定締結短期大学専攻科生が、大学コンソーシアム京都提供科目を出願する場合は出願書類を(1)・(2)とし、選考料を免除します。
- ※ 大学コンソーシアム京都「京カレッジ」からの出願の場合は、京カレッジ出願用紙を出願書類とします。
- ※ 一旦提出した出願書類および納付した選考料は返還できません。

#### 4. 選考方法

書類審査

#### 5. 履修許可・手続

科目履修が許可されれば科目等履修許可書を交付しますので、許可の日から1週間以内に科目履修料を納付してください。

科目履修料 1単位につき10,000円

- ※ 実験実習を伴う科目については上記の50%増になります。
- ※ 京都光華女子大学大学院在学学生は免除します。
- ※ 京都光華女子大学短期大学部在学学生は免除します。
- ※ 本学卒業生および京都光華女子大学短期大学部卒業生は半額とします。
  - (1) 在学中に取得出来なかった資格の取得が目的の場合は、卒業後1年間に限り資格取得に関する科目の履修料は1/4額とします。
- ※ 大学コンソーシアム京都単位互換包括協定締結短期大学専攻科生が大学コンソーシアム京都提供科目を履修する場合は免除とします。
- ※ 一旦納付した科目等履修料は返還できません。

#### 6. 履修期間・科目

履修期間は当該科目を開講している期間です。1年間に履修できる科目は12科目を限度とし、担当者が受入れを承諾した科目に限ります。

※ 「教育実習」科目の履修は、原則として本学卒業生に限ります。

#### 7. 証明書の交付

申出により、科目等履修生証明書および単位修得証明書が交付できます。